PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:**
  Técnico en Instalación de Redes Internas de Telecomunicaciones
- **Código del Programa de Formación:**
  832424
- **Nombre del Proyecto:**
  Instalación de redes internas de telecomunicaciones cumpliendo el reglamento técnico RITEL.
- **Fase del Proyecto:**
  Ejecución.
- **Actividad de Proyecto:**
  Interactuar en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de información cotidiana y técnica.
- **Competencia:**
  Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva.
- **Resultados de Aprendizaje:**
  Realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario suficiente para hacer una exposición o mantener una conversación sencilla sobre temas técnicos.
- **Duración de la Guía:**
  32 horas.

2. PRESENTACIÓN

El inglés, como lengua extranjera, es una herramienta fundamental en los contextos laborales, académicos y sociales del mundo globalizado. En el marco de la formación integral del SENA, el fortalecimiento de la competencia comunicativa en inglés busca dotar al aprendiz de las habilidades necesarias para interactuar en situaciones cotidianas y profesionales básicas, mejorando así sus oportunidades laborales y su desempeño en diferentes contextos.

Esta guía orienta el proceso de aprendizaje del idioma inglés a través de situaciones reales, recursos digitales, trabajo autónomo y colaborativo, permitiendo al aprendiz desarrollar habilidades de comprensión auditiva, lectura, expresión oral y escrita, en concordancia con su programa de formación y las necesidades del sector productivo. Así, el enfoque comunicativo de esta formación promueve el uso práctico del idioma, fortaleciendo no sólo el conocimiento gramatical, sino también la capacidad para resolver problemas, interactuar con otros y adaptarse a entornos multiculturales.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Descripción de la(s) Actividad(es)

3.1. Actividades de reflexión inicial:

Descripción de la actividad:

Después de ver un vídeo tutorial, reflexionar y responder en español (preferiblemente en inglés si se puede) las siguientes preguntas en la libreta de apuntes y luego socializar oralmente ante la clase. Respuestas directas sin anotación serán validadas de igual forma:

- ¿Qué palabras técnicas usó?
- ¿Cómo organizó su explicación?
- ¿Qué nivel de complejidad tuvo la conversación?

Listar palabras técnicas comunes y estrategias observadas.

Enlace vídeo: https://youtu.be/WvP0D0jiyLg

Ambiente requerido:

M104 (Montería).

Estrategias o técnicas didácticas activas:

Participación en la socialización.
Listado de palabras técnicas comunes y estrategias observadas.

Materiales de formación:

Ninguno.

Material de apoyo:

Computador, internet y dispositivos para la presentación de contenido audiovisual.
Tablero, marcadores, borrador de tablero.
Libreta y herramientas para tomar apuntes.
Diccionario bilingüe.

Duración de la actividad:

30 minutos.

3.2. Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

Descripción de la actividad:

Se deberá elegir 5 objetos (materiales o herramientas) empleados en la instalación de redes. De cada objeto, se debe buscar, en la web, dos versiones que haya en el mercado de éste, y establecer al menos dos comparaciones entre los dos productos.

Las comparaciones pueden ser en relación con:

- Precio.
- Calidad.
- Practicidad al momento de usarlo.
- Tamaño.
- Resistencia.
- Peso.
- Longitud.
- Ancho.
- Material.
- Durabilidad.

Ambiente requerido:

M104 (Montería).

Estrategias o técnicas didácticas activas:

Participación en la socialización.

Materiales de formación:

Ninguno.

Material de apoyo:

Computador, internet y dispositivos para la presentación de contenido audiovisual.
Tablero, marcadores, borrador de tablero.
Libreta y herramientas para tomar apuntes.
Diccionario bilingüe.

Duración de la actividad:

90 minutos.

3.3. Actividades de apropiación:

Descripción de la actividad:

Para la presente guía de aprendizaje se trabajará en los siguientes saberes, conceptos y principios:

Gramática:

- Comparatives and Superlatives Adjectives
- Subject Pronouns and Object Pronouns
- Modal Verbs
- Past Simple & Past Continuous

Vocabulario:

- Lugares
- Viaje y transporte

Para la conceptualización de las temáticas y actividades de ejercicios, favor revisar ANEXOS al final de la guía.

Ambiente requerido:

M104 (Montería).

Estrategias o técnicas didácticas activas:

Toma de apuntes.
Preguntas y respuestas a inquietudes.
Consulta en diccionario bilingüe.

Materiales de formación:

Ver anexos.

Material de apoyo:

Computador, internet y dispositivos para la presentación de contenido audiovisual.
Tablero, marcadores, borrador de tablero.
Libreta y herramientas para tomar apuntes.
Diccionario bilingüe.

Evidencias de aprendizaje:

Conocimiento: Taller escrito de ejercicios gramaticales (se aprueba con el 80% de ejercicios correctos).
Desempeño: Comparación objetos empleados en instalación de redes (se aprueba con el 80% de criterios requeridos).

Instrumentos de evaluación:

Taller escrito. Lista de chequeo.

Duración de la actividad:

22 horas.

3.4. Actividades de transferencia del conocimiento:

Descripción de la actividad:

En grupos de cantidad equitativa de aprendices como sea posible, se deberá hacer una presentación oral sobre cómo instalar un dispositivo o sistema de redes de telecomunicación. Para la evaluación de éste, se tendrá en cuenta:

Criterio 1: Presentación del equipo.
Criterio 2: Nombre del dispositivo o sistema a instalar, materiales y equipamiento a usar.
Criterio 3: Pasos a seguir para la instalación.
Criterio 4: Recomendaciones para su buen uso y conservación.
Criterio 5: Despedida.

La presentación se puede hacer en carteleras o diapositivas. En ambos casos, se debe hacer preparación de éstas con anterioridad a la última sesión de clases. En caso de hacer diapositivas, enviarlas al correo indicado por el instructor.

Ambiente requerido:

M104 (Montería).
Virtual.

Estrategias o técnicas didácticas activas:

Exposición.

Materiales de formación:

Ninguno.

Material de apoyo:

Pliegos de papel bond/periódico.
Tijeras y pegamento.
Imágenes.
Marcadores y demás herramientas para la elaboración y decoración de carteleras.
Computador, internet y dispositivos para la presentación de contenido audiovisual.

Evidencias de aprendizaje:

Producto: Presentación oral instalación dispositivo-sistema de redes. (se aprueba con el 80% de criterios requeridos).

Instrumentos de evaluación:

Lista de chequeo.

Duración de la actividad:

8 horas.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Ejecución.	Interactuar en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de información cotidiana y técnica.	**Saber:** Reconoce vocabulario técnico básico relacionado con su programa de formación. **Hacer:** Realiza presentaciones breves sobre temas técnicos utilizando vocabulario apropiado. **Ser:** Respeta turnos de palabra y demuestra empatía durante la interacción con otros.	**Evidencias de Conocimiento:** Taller escrito de ejercicios gramaticales. **Evidencias de Desempeño:** Comparación objetos empleados en instalación de redes. **Evidencias de Producto:** Presentación oral instalación dispositivo-sistema de redes.	Pronuncia adecuadamente el vocabulario y modismos básicos del idioma. Sostiene conversaciones con vocabulario básico y técnico aprendido. Estructura adecuadamente una opinión sobre un tema conocido de su especialidad. Elabora resúmenes cortos sobre textos sencillos, y con contenido técnico. Escribe o presenta descripciones de sí mismo, su profesión y su entorno.	Taller escrito. Lista de chequeo.

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Actividad de aprendizaje: distintas tareas o ejercicios que una persona o un grupo de ellas llevan a cabo con el propósito de hacer avanzar el proceso de aprendizaje.

Ambiente de aprendizaje: contexto cultural o un entorno físico donde tienen lugar la enseñanza y el aprendizaje.

Aprendiz: persona que aprende algún arte u oficio. Persona que, a efectos laborales, se halla en el primer grado de una profesión manual, antes de pasar a oficial.

Criterios de evaluación: enunciado que expresa el grado y tipo de aprendizaje que se espera que sea alcanzado por el Aprendiz respecto a algún concepto, procedimiento o actitud concreta. El criterio puede representarse a través de indicadores o descriptores específicos.

Estrategia o técnica didáctica: enfoque o método que un docente utiliza para facilitar el aprendizaje de sus estudiantes. Esto puede incluir desde técnicas de enseñanza específicas hasta herramientas de evaluación que se utilizan para medir el conocimiento adquirido.

Evidencia de aprendizaje: manifestación del aprendizaje, que refiere a la comprobación de lo que “sabe”, “sabe hacer” y “es” el aprendiz. Pueden ser de conocimiento, de desempeño o de producto, de las cuales se pueden inferir los logros de aprendizaje y establecer el desarrollo o no de las competencias.

Material de apoyo: todo aquel material complementario al material de formación.

Material de formación: todo aquel material requerido en cualquier de las fases de desarrollo de proyectos productivos, sea para beneficio del mismo aprendiz, o de un tercero que se constituya como cliente o beneficiario del proyecto

Técnicas e instrumentos de evaluación: la técnica es el procedimiento que los maestros utilizan para medir y evaluar el aprendizaje, mientras que el instrumento es el documento que se toma como evidencia del aprendizaje alcanzado del alumno.

Tutor: persona encargada de orientar a los alumnos en una asignatura, un curso, una práctica o un trabajo de investigación.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

SENA. (s.f.). *Gestión de Formación Profesional Integral – Guía Desarrollo Curricular.* Recuperado de: https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/page/view.php?id=1795511

SENA. (2013). *Orientaciones para la Planeación Pedagógica de los Proyectos Formativos*. Bogotá, D.C. Recuperado de: https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/page/view.php?id=1795511

SENA. (2019). *Fases de los Procesos Formativos SENA*. Centro Agroindustrial, Quindío; Centro Agropecuario, Risaralda. Recuperado de: https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/page/view.php?id=1795515

SENA. (2019). *Metodología para el Alistamiento de los Procesos Formativos*. Centro Agroindustrial, Quindío; Centro Agropecuario, Risaralda. Recuperado de: https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/page/view.php?id=1795510

Gramática:

- Comparatives and Superlatives Adjectives https://youtu.be/Q27H9YCQmrY
- Subject Pronouns and Object Pronouns https://youtu.be/XUIL5mFH5y4
- Modal Verbs https://youtu.be/2oumWdjA9hM
- Past Simple & Past Continuous https://youtu.be/iIPn-8yfvww

Vocabulario:

- Lugares https://youtu.be/KJ7nYpsXbPw
- Viaje y transporte https://youtu.be/C39Seg761-c

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Helver de Jesús Álvarez Pertuz	Instructor de Inglés	Coordinación Académica	3/09/2025

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

9. ANEXOS

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

LISTA DE CHEQUEO

Regional:	Córdoba	**Centro de Formación:**	Centro de Comercio, Industria y Turismo		
Número de Ficha:	3140803	**Programa de Formación:**	Técnico en Instalación de Redes Internas de Telecomunicaciones	**Municipio:**	Montería
Jornada:	16:00 - 22:00	**Fecha de inicio:**	3/09/2025	**Fecha de terminación:**	24/09/2025
Instructor:	Helver de Jesús Álvarez Pertuz				
Convenio:	SENA	**Resultado de Aprendizaje:**	Realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario suficiente para hacer una exposición o mantener una conversación sencilla sobre temas técnicos.		

No.	Nombres	ACTIVIDADES:EVIDENCIAS										CRITERIO(S)
		ACTIVIDAD 2: EVIDENCIA 2					ACTIVIDAD 3: EVIDENCIA 3					
		Criterio 1	Criterio 2	Criterio 3	Criterio 4	Criterio 5	Criterio 1	Criterio 2	Criterio 3	Criterio 4	Criterio 5	
1	ARBEY MATAPI YUCUNA											**ACTIVIDAD 2: EVIDENCIA 2** **Criterio 1:** Comparación objeto 1. **Criterio 2:** Comparación objeto 2. **Criterio 3:** Comparación objeto 3. **Criterio 4:** Comparación objeto 4. **Criterio 5:** Comparación objeto 5. **NOTA:** para aprobar la Actividad 2: Evidencia 2 se debe cumplir con el 80% de los criterios.
2	DANER LUIS CAMAÑO MUSKUS											
3	DEINER DE JESUS QUINTERO QUINTERO											
4	EDWIN MANUEL TERAN GASPAR											
5	ELIS MODESTO MADERA HERNANDEZ											
6	GEAN PAOLO ORTIZ MOSCOTE											
7	HERNAN ADOLFO HOYOS ORTEGA											
8	ISMAEL JOSE URANGO MORA											
9	JAIME ANDRES MURILLO MUÑOZ											
10	JAVIER ELIAS DIAZ MORALES											
11	JESUS DAVID HOYOS VERGARA											
12	JHOJANES ROMERO FLOREZ											
13	JONATHAN DAVID POLO MORENO											
14	JORGE EMILIO TORDECILLA PADILLA											
15	JORGE LUIS MORENO HINESTROZA											
16	LEIBER LOZANO JIMENEZ											**ACTIVIDAD 3: EVIDENCIA 3** **Criterio 1:** Presentación del equipo. **Criterio 2:** Nombre del dispositivo o sistema a instalar, materiales y equipamiento a usar. **Criterio 3:** Pasos a seguir para la instalación. **Criterio 4:** Recomendaciones para su buen uso y conservación. **Criterio 5:** Despedida. **NOTA:** para aprobar la Actividad 3: Evidencia 3 se debe cumplir con el 80% de los criterios.
17	LUIS ENRIQUE JIMENEZ RUIZ											
18	MAICOL BASSA REYES											
19	MARWIN DAVID SOTO ARIAS											
20	NAIEL JHOSEP BOHORQUEZ GALVAN											
21	NEIDER DAVID HERRERA LOPEZ											
22	OMAR YESID RICARDO JIMENEZ											
23	PEDRO ANTONIO DIAZ QUINTERO											
24	RAMSSE ANDI PEREZ HERRERA											
25	RUBEN DE JESUS GONZALEZ AVILEZ											
26	SAMUEL DAVID HERRERA ARIZAL											
27	SANDY MARCELA ESPITIA VENTA											
28	SEBASTIAN ANDRES MORALES ANAYA											
29	SEBASTIAN DAVID POMBO HERNANDEZ											
30	SNEYDER DEL TORO CONDE											
31	YULISA OCHOA GUERRERO											

Firma del Instructor: _____

Instructor Helver de Jesús Álvarez Pertuz

Ciudad y Fecha Montería, 24 de septiembre de 2025

ADJECTIVES (COMPARATIVES)

Esta estructura se utiliza para comparar dos o más personas, animales o cosas, que comparten una determinada característica.

Para formar ***Comparatives*** en Inglés, hay que tener en cuenta las siguientes reglas:

R1: adjetivos de una sílaba, se les agrega la terminación **–er**. Para los que terminen en **Consonante + Vocal + Consonante**, se doblega la última consonante y se agrega la terminación **–er**. Excepciones los que terminen en **–w**.

Old – Older **Young – Younger** **Low – Lower**

Big – Bigger **Fat – Fatter** **Thin – Thinner**

R2: adjetivos que terminen en **Consonante + Y**, se quita la **–Y**, y se agrega la terminación **–ier**.

Heavy – Heavier **Silly – Sillier** **Funny – Funnier**

R3: adjetivos de dos o más sílabas, se escribe la palabra **more** antes de estos.

Dangerous – More dangerous **Expensive – More expensive**

Ex:

*Mary's hair is **longer than** Nataly's.* (El cabello de Mary es más largo que el de Nataly.)

*My cousin is **fatter than** me.* (Mi primo es más gordo que yo.)

*Kids are **happier than** adults.* (Los niños son más felices que los adultos.)

*Motorcycles are **more lightweight than** cars.* (Las motocicletas son más livianas que los carros.)

Hay adjetivos cuya forma comparativa es irregular, es decir, que no se siguen por ninguna de las reglas anteriores, tales como:

Good – Better

Bad – Worse

Much/Many – More

Little/Few – Less

Far – Farther/Further

ADJECTIVES (SUPERLATIVES)

Esta estructura se utiliza para indicar que la característica de una persona, animal o cosa en particular, es la más sobresaliente, incluso dentro de un grupo que comparten esta misma.

Para formar ***Superlatives*** en Inglés, hay que tener en cuenta las siguientes reglas:

R1: adjetivos de una sílaba, se les agrega la terminación **–est**. Para los que terminen en **Consonante + Vocal + Consonante**, se doblega la última consonante y se agrega la terminación **–est**. Excepciones los que terminen en **–w**.

Old – The oldest **Young – The youngest** **Low – The lowest**

Big – The biggest **Fat – The fattest** **Thin – The thinnest**

R2: adjetivos que terminen en **Consonante + Y**, se quita la **–Y**, y se agrega la terminación **–iest**.

Heavy – The heaviest **Silly – The silliest** **Funny – The funniest**

R3: adjetivos de dos o más sílabas, se escribe la palabra **the most** antes de estos.

Dangerous – The most dangerous **Expensive – The most expensive**

Ex:

*Mary's hair is **the longest** in the class.* (El cabello de Mary es el más largo en la clase.)

*My cousin is **the fattest** in the family.* (Mi primo es el más gordo en la familia.)

*Kids are **the happiest** human beings.* (Los niños son los seres humanos más felices.)

*Bicycles are **the most lightweight** media.* (Las bicicletas son el medio más liviano.)

Hay adjetivos cuya forma superlativa es irregular, es decir, que no se siguen por ninguna de las reglas anteriores, tales como:

Good – The best

Bad – The worst

Much/Many – The most

Little/Few – The least

Far – The farthest/The furthest

SUBJECT AND OBJECT PRONOUNS

SUBJECT PRONOUNS: son los pronombres que identifican quién o qué hace una determinada acción, es decir, son el sujeto de la oración. Estos se utilizan cuando no se conoce exactamente el nombre propio del sujeto, no es importante mencionarlo, o simplemente no se desea repetir. Estos son:

Subject	Sujeto
I	Yo
You	Tú
He	Él
She	Ella
It	Eso, Esa, Ese
We	Nosotr@s
You	Ustedes
They	Ell@s

Ex:

Mary *likes fruits and vegetables.* ***She*** *eats a portion every morning.*

(A Mary le gustan las frutas y vegetales. Ella se come una porción cada mañana.)

Aclaración: aquí **"SHE"** hace referencia al nombre **"MARY"**.

OBJECT PRONOUNS: son los pronombres que identifican sobre quién o qué recae una determinada acción, es decir, son el objeto de la oración. Estos se utilizan cuando no se conoce exactamente el nombre propio del objeto, no es importante mencionarlo, o simplemente no se desea repetir. Estos son:

Object	Objeto
Me	Me, mí, a mí
You	Te, ti, a ti
Him	Le, a él
Her	Le, a ella
It	Lo, la, le, a eso/esa/ese
Us	Nos, a nosotr@s
You	Les, a ustedes
Them	Los, las, les, a ell@s

Ex:

Mary *likes* ***fruits*** *and* ***vegetables****.* ***She*** *buys* ***them*** *in a supermarket near her house.*

(A Mary le gustan las frutas y vegetales. Ella las compra en un supermercado cerca de su casa.)

Aclaración: aquí **"SHE"** hace referencia al nombre **"MARY"**, y **"THEM"** hace referencia a las **FRUITS** y **VEGETABLES**.

MODAL VERBS

Estos son verbos especiales que, en la mayoría de los casos, son verbos y auxiliares a la vez. Es decir, que además de oraciones afirmativas, ellos mismo pueden ser empleados para hacer negaciones e interrogaciones. Después de un verbo modal, cualquier verbo que siga, debe ir siempre en **infinitivo**. Estos son:

CAN/CAN'T: traduce ***"poder/no poder"***, y se emplea para capacidades/habilidades (físicas o abstractas), permisos/prohibiciones, posibilidades/probabilidades (presentes y/o futuras). Ex:

I can speak *5 languages.*	(Yo puedo hablar 5 idiomas).
He can't come *to the party on Saturday.*	(Él no puede venir a la fiesta el Sábado.)
Can you lend *me some money?*	(¿Puedes prestarme algo de dinero?)

COULD/COULDN'T: traduce ***"podía-podría/no podía-no podría"***, y se emplea para capacidades/habilidades pasadas (físicas o abstractas), permisos/prohibiciones, posibilidades/probabilidades (presentes y/o pasadas). Es la forma pasada del modal ***Can***. Para permisos/solicitudes, tiene mayor grado de formalidad de ***Can***. Ex:

When I was a kid, ***I could climb*** *trees.*	(Cuando yo era niño, yo podía escalar árboles.)
He couldn't go to *school as he was sick.*	(Él no pudo ir al colegio ya que él estaba enfermo.)
Could you pass *me the salt, please?*	(¿Podrías tú pasarme la sal, por favor?)

MAY-MAY NOT/MIGHT-MIGHT NOT: traducen ***"poder/no poder"***, y se emplean para posibilidades/probabilidades de que algo sea u ocurra. Para pedir permisos o favores, se puede utilizar ***May*** para una mayor formalidad, en comparación con ***Can*** o ***Could***. Ex:

I may/might go to *your house if it doesn't rain.*	(Yo puedo ir a tu casa si no llueve.)
They may not/might not arrive *on time.*	(Ellos puede que no lleguen a tiempo.)
Excuse me teacher, ***may I go to*** *the restroom, please?*	(Disculpe profe, ¿puedo yo ir al baño, por favor?)

HAVE TO-HAS TO/DON'T HAVE TO-DOESN'T HAVE TO: traducen ***"tener que/no tener que"***, y se emplean para obligaciones (externas). En oraciones negativas, se indica que no es obligatorio llevar a cabo la acción, o que por lo menos, es opcional de hacer. Ex:

We have to wear *uniform at school.*	(Nosotros tenemos que vestir uniforme en la escuela.)
He doesn't have to go to *college in summer.*	(Él no tiene que ir a la universidad en verano.)
Does she have to wash *the dishes at home?*	(¿Tiene ella que lavar los platos en casa?)

MUST/MUSTN'T: traduce ***"deber/no deber"***, y se emplea para obligaciones (internas), certeza de que algo sea u ocurra. Ex:

I must study *for the English test.*	(Yo debo estudiar para el examen de Inglés.)
She mustn't be *at home yet, it's just noon.*	(Ella no debe estar en casa todavía, apenas es medio día.)
Must you be *at home before 7?*	(¿Debes tú estar en casa antes de 7?)

SHALL/SHALL NOT: no tiene traducción directa al Español, pero se puede emplear para proposiciones. Gramaticalmente, es admisible sólo con los pronombres ***I*** y ***We***. La traducción de este modal se deja a discreción del interprete y/o contexto. Ex:

I shall conquer *all kingdoms.*	(Yo conquistaré todos los reinos.)
We shall not go *that way.*	(Nosotros no deberíamos/debemos ir en esa dirección.)
Shall we begin*?*	(¿Podemos comenzar?)

SHOULD/SHOULDN'T: traduce ***"debería/no debería"***, y se emplea para sugerencias/consejos/advertencias, probabilidad racional de que algo sea u ocurra. Es la forma pasada del modal ***Shall***. Ex:

She should be *happy with her husband.*	(Ella debería estar feliz con su esposo.)
You shouldn't eat *too much greasy food.*	(Tú no deberías comer demasiada comida grasosa.)
Should I visit *the dentist?*	(¿Debería yo visitar al dentista?).

WILL/WON'T: no tiene traducción directa al Español, pero se puede interpretar como la terminación ***-ra***/***-re*** que se agrega al final de los verbos. Se emplea para posibilidades/probabilidades (a futuro), ofertas, promesas, predicciones y decisiones tomadas repentinamente. También es empleado en el Condicional Tipo 1. Ex:

I will call *you on your birthday.*	(Yo te llamaré en tu cumpleaños.)
It won't rain *this afternoon. It's sunny.*	(No lloverá esta tarde. Está soleado.)
Will you pick *this bags* ***up****?*	(¿Recogerás tú estas bolsas?)

WOULD/WOULDN'T: no tiene traducción directa al Español, pero se puede interpretar como la terminación ***-ría*** que se agrega al final de los verbos. Se emplea para acciones frecuentadas en el pasado. Es la forma pasada del modal ***Will***. También es empleado en el Condicional Tipo 2. Ex:

I would go to *the beach only on summer.*	(Yo iría a la playa sólo en verano.)
He wouldn't call *you unless it wasn't important.*	(Él no te llamaría a menos que no fuese importante.)
Would you go to *the concert?*	(¿Irías tú al concierto?)

PAST SIMPLE AND PAST CONTINUOUS

PAST SIMPLE: se usa para:

- Acciones que ocurrieron en un momento en el pasado (comenzadas y finalizadas).
- Hábitos pasados; cosas que solían hacerse antes.
- Acciones llevadas a cabo por personas fallecidas.

Para estructurar oraciones en **Past Simple** se debe tener en cuenta el siguiente orden de las palabras:

+ Affirmative:

SUBJECT	MAIN VERB (PAST FORM)	COMPLEMENT.
I/You/He/She/It/We/They	**failed**	the last English exam.

Ex:

I used to *drink coffee in the mornings.* (Yo solía tomar café en las mañanas.)

- Negative:

SUBJECT	AUX	MAIN VERB (INFINITIVE)	COMPLEMENT.
I/You/He/She/It/We/They	**didn't**	**fail**	the last English exam.

Ex:

I didn't turn on *the TV.* (Yo no prendí el televisor.)

? Interrogative:

AUX	SUBJECT	MAIN VERB (INFINITIVE)	COMPLEMENT?
Did	**I/you/he/she/it/we/they**	**fail**	the last English exam?

Yes, **I/you/he/she/it/we/they did** No, **I/you/he/she/it/we/they didn't**

Ex:

Did Christopher Columbus discover *America?* (¿Descubrió Cristóbal Colón a América?)

Yes, ***he did*** */ No,* ***he didn't*** (Sí, él lo hizo / No, él no lo hizo)

NOTE:

- En las oraciones afirmativas, el verbo principal debe ir en pasado. Si es regular, se le agrega **-d**, **-ed**, o **-ied**, y si es irregular, se debe memorizar la forma pasada de estos o mirar en una lista de verbos irregulares (página 87 del Practice Book).
- En las oraciones negativas, se utiliza el auxiliar **DIDN'T** antes del verbo principal y este queda en infinitivo.
- En las oraciones interrogativas, se utiliza el auxiliar **DID** antes del sujeto, y el verbo principal queda en infinitivo.

Regular Verbs Past Form:

La forma pasada de los verbos regulares se hace agregando **-d**, **-ed**, o **-ied** al final de estos, teniendo en cuenta las siguientes reglas:

R1: verbos de una sílaba que terminen en **Consonante** + **Vocal** + **Consonante**, se doblega la última consonante y se agrega **-ed**. Excepciones los que terminen en **-w**, **-x**, **-z**. Ex:

Stop - Stop**ped** Rob - Rob**bed** Beg - Beg**ged**

R2: verbos que terminen en **Consonante** + **Vocal** + **-L**, la **-L** se doblega y se agrega **-ed**. Excepciones los que terminen en doble **-LL**. Ex:

Travel - Travel**led** Cancel - Cancel**led** Label - Label**led**

R3: verbos que terminen en **Consonante** + **-Y**, se quita la **-Y**, y se agrega **-ied**. Ex:

Study - Stud**ied** Cry - Cr**ied** Dry - Dr**ied**

R4: verbos que terminen en **-e**, se agrega nada más **-d**. Ex:

Believe - Believe**d** Love - Love**d** Dance - Dance**d**

R5: para el resto de verbos que no cumplan ninguna de las reglas anteriores, simplemente se agrega **-ed**. Ex:

Fix - Fix**ed** Call - Call**ed** Play - Play**ed**

Irregular Verbs Past Form:

Los verbos irregulares no siguen el patrón de la **-d**, **-ed**, o **-ied**. Estos, su forma pasada suele ser igual, parecida o totalmente diferente a la forma infinitiva. En este caso, toca memorizar completamente la forma pasada de estos verbos, o en su defecto, tener una lista de verbos irregulares (página 87 del Practice Book). Algunos de estos son:

Be (am, is, are)	**Was/were**
Do	**Did**
Go	**Went**
Hit	**Hit**

PAST CONTINUOUS: se usa para:

- Acciones llevadas a cabo durante un tiempo prolongado en el pasado (comenzadas y finalizadas).
- Planes a futuro que no se llevaron a cabo en la manera que se decidieron o arreglaron.

Para estructurar oraciones en **Past Continuous** se debe tener en cuenta el siguiente orden de las palabras:

+ Affirmative:

SUBJECT	AUX TO BE	MAIN VERB (-ING FORM)	COMPLEMENT.
I/He/She/It	was	watching	TV for two hours.
You/We/They	were		

Ex:

I was playing *on the PC all afternoon.* (Yo estuve jugando en la PC toda la tarde.)

- Negative:

SUBJECT	AUX TO BE	MAIN VERB (-ING FORM)	COMPLEMENT.
I/He/She/It	was not / wasn't	watching	TV for two hours.
You/We/They	were not / weren't		

Ex:

I wasn't going to *the concert last Saturday.* (Yo no iba a ir al concierto del sábado pasado.)

? Interrogative:

AUX TO BE	SUBJECT	MAIN VERB (-ING FORM)	COMPLEMENT?
Was	I/he/she/it	watching	TV for two hours?
Were	you/we/they		

Yes, **I/he/she/it was** No, **I/he/she/it wasn't**

Yes, **you/we/they were** No, **you/we/they weren't**

Ex:

Were you studying *English for a semester?* (¿Estuviste tú estudiando Inglés por un semestre?)

Yes, ***I was*** */ No,* ***I wasn't*** (Sí, si estuve / No, no estuve)

NOTE:

- Para el **Past Continuous** el auxiliar a utilizar es el verbo To Be en pasado (**Was/Wasn't** o **Were/Weren't**).
- En las oraciones tanto afirmativas como negativas, este auxiliar va antes del verbo principal en gerundio. Gerundio quiere decir que el verbo termine en **-ing.**
- En las oraciones interrogativas, el auxiliar va antes del sujeto.
- Para poner un verbo en gerundio, no basta con sólo colocar **-ing** al final de este. Hay que tener en cuenta una serie de reglas.

Gerund (-ing Rules)

R1: verbos de una sílaba que terminen en **Consonante** + **Vocal** + **Consonante**, se doblega la última consonante y se agrega **-ing**. Excepciones los que terminen en **-w**, **-x**, **-z**. Ex:

Stop - Stop**ping** Rob - Rob**bing** Beg - Beg**ging**

R2: verbos que terminen en **Consonante** + **Vocal** + **-L**, la **-L** se doblega y se agrega **-ing**. Excepciones los que terminen en doble **-LL**. Ex:

Travel - Travel**ling** Cancel - Cancel**ling** Label - Label**ling**

R3: verbos que terminen en **Consonante** + **-ie**, se cambia la **-ie** por **-Y**, y se agrega **-ing**. Ex:

Lie - L**ying** Die - D**ying**

R4: verbos que terminen en **Consonante + -e**, se elimina la **-e** y se agrega **-ing**. Ex:

Believe - Believ**ing** Love - Lov**ing** Dance - Danc**ing**

R5: para el resto de verbos que no cumplan ninguna de las reglas anteriores, simplemente se agrega **-ing**. Ex:

Fix - Fix**ing** Call - Call**ing** Play - Play**ing**

PAST SIMPLE VS PAST CONTINUOUS

Algunas veces, una oración puede estar compuesta por dos cláusulas. Una cláusula en Pasado Simple y la otra en Pasado Continúo. La acción (cláusula) que estaba en progreso, se estructura en Pasado Continúo, y la acción (cláusula) que interrumpió, se estructura en Pasado Simple. Ex:

***I was taking** a shower **when the phone rang**.* (Yo estaba tomando una ducha cuando el teléfono sonó.)

O sino

***The phone rang while I was taking** a shower.* (El teléfono sonó mientras yo estaba tomando una ducha.)

NOTE:

- La oración puede comenzar con la cláusula en Pasado Continúo y terminar con la cláusula en Pasado Simple, o viceversa, comenzar con la cláusula en Pasado Simple y terminar con la cláusula en Pasado Continúo.
- Después de un **WHEN** la cláusula que sigue va en Pasado Simple.
- Después de un **WHILE** la cláusula que sigue va en Pasado Continúo.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

TALLER DE EJERCICIOS GRAMATICALES - INGLÉS

Regional:	Córdoba	**Centro:**	Centro de Comercio, Industria y Turismo				
Ficha:		**Programa:**					
Jornada:		**Inicio:**		**Finalización:**			
Instructor:	Helver de Jesús Álvarez Pertuz	**Aprendiz:**					
Resultado de Aprendizaje:				**Actividad:**		**Evidencia:**	

Comparative adjectives

Complete with a comparative adjective and all the necessary words.

1. Snakes are ..... (fast) snails.
2. London is ..... (big) Madrid.
3. Snails are ..... (slow) snakes.
4. My literature book is ..... (difficult) my English book.
5. *Lord of the Rings* is ..... (interesting) *Mission Impossible*.

Make sentences comparing these things, as in the example.

1. English / maths (important) *English is more important than maths*
2. A tortoise / a cat (slow) .....
3. My friend / I (handsome) .....
4. Chocolate milkshakes / lemonade (good) .....
5. A tiger / a rabbit (dangerous) .....

Superlative adjectives

Complete with a superlative adjective and all the necessary words.

1. London is ..... (large) city in England.
2. Cheetahs are ..... (fast) animals in the world.
3. Whales are ..... (big) animals.
4. San Francisco is ..... (beautiful) city in the United States.
5. Summer is .....(good) season of the year.

Write the superlative form.

1.	good	.....	6.	pretty	.....
2.	far	.....	7.	small	.....
3.	expensive	.....	8.	nice	.....
4.	old	.....	9.	comfortable	.....
5.	young	.....	10.	bad	.....

Object Pronouns

ME, YOU, HIM, HER, IT, US, YOU, THEM

Subject	**Verb**	**Object**
The girl	loves	her parents.
She	*loves*	***them***.

Answer the question with an object pronoun.

Do you live with **your parents**? *Yes, I live with **them**.*
Do you argue with **your sister**? *No, I don't argue with **her**.*
How often do you talk to **your father?** *I talk to **him** every night.*

1. Do you like romantic movies? _____
2. Do your parents know the teacher? _____
3. Do her parents know you and Bill? _____
4. Do your friends know your parents? _____
5. Do you have your book? _____
6. Do you help your mother? _____
7. Do your classmates understand me? _____
8. Do you understand us? _____
9. Do you know your classmates? _____
10. Do you play with your brother? _____
11. Do you help your grandparents? _____
12. Do you understand Russian? _____
13. Do you like snakes? _____
14. Do you and Bill understand me? _____
15. Do your friends like Maria? _____
16. Do you believe in ghosts? _____
17. Do your friends like you? _____
18. Do your friends understand you and Oscar? _____
19. Do you understand this grammar? _____
20. Do your grandparents visit you? _____
21. How often do you brush your teeth? _____
22. What time do you finish this class? _____
23. When do you visit your grandfather? _____
24. How often do you call your sister? _____
25. Where do you buy your groceries? _____

MODAL VERBS

I. Fill in the blanks in the following sentences by using appropriate modals.

a) _____ you please tell me the direction to the hotel?

b) You _____ pay in cash. They do not accept credit cards.

c) I _____ come home from the office today.

d) _____ I help you?

e) You _____ clean your room.

f) We _____ keep the lights and fans switched off when they are not in use.

g) We _____ improve the existing education system.

h) _____ you have a wonderful day!

i) I _____ go to see the movie. The reviews are good.

j) I _____ definitely be at the airport to receive you.

k) She _____ take her meals regularly.

l) You _____ reach home before eleven, she said.

m) _____ we go for a walk?

n) The soldiers in the Army _____ wear a uniform.

o) There is one more point I _____ refer to.

p) You have worked hard. You _____ pass.

q) It is very cloudy. It _____ rain.

r) You _____ be properly dressed when you come to office.

s) _____ you like to come to the party tomorrow?

t) People _____ not tell lies.

II. Fill in the blanks with the correct modals given in the brackets.

God is great and we (a) _____ (should/would) be grateful to him. We (b) _____ (might/should) do our duty and leave the reward in the hands of God. Ultimately, God (c) _____ (might/will) help us. We (d) _____ (might/should/may) leave everything to God.

Past simple and past continuous

1 Complete the sentences with the correct past simple or past continuous form of the verbs in brackets.

1 She _____ (surf) when the shark _____ (attack) her.

2 He _____ (dance) at a party when he _____ (meet) his girlfriend.

3 I _____ (have) a picnic when I _____ (see) my sister.

4 When they _____ (see) the shark they _____ (swim) in the sea.

5 Susan _____ (arrive) while I _____ (have) dinner.

6 He _____ (play) football, when he _____ (break) his leg.

7 I _____ (wait) for my friend when the bus _____ (arrive).

8 When I _____ (get back) my mum _____ (cook) dinner.

2 Choose the correct word.

DAVE Hi, Jenny, what (**1**) *did you do* / *are you doing* last weekend?

JENNY I (**2**) *was going* / *went* to a party.

DAVE (**3**) *Did* / *Do* you have a good time?

JENNY Yes, I really (**4**) *am enjoying* / *enjoyed* it. I (**5**) *met* / *was meeting* this really nice guy. His name's Danny.

DAVE Oh, yes?

JENNY I (**6**) *was talking* / *talked* to my friend Paula, when Danny (**7**) *asked* / *was asking* me to dance.

DAVE Where's he from?

JENNY Liverpool, but he (**8**) *lives* / *lived* in London at the moment.

DAVE How (**9**) *does he know* / *is he knowing* Paula?

JENNY They (**10**) *are going* / *go* to swimming club together.

DAVE So, (**11**) *are* / *were* you seeing him again?

JENNY Yes, we (**12**) *go* / *are going* to the cinema tonight.

DAVE Great. Have a good time.

3 Each sentence has one mistake. Write the correct sentences.

1 She was seeing the shark while she was surfing.

_____

2 What was you doing last night at 8.00pm?

_____

3 I was reading a book when my brother was getting back.

_____

4 He didn't liked the film very much.

_____

5 What did he see while he swam?

_____

6 You can turn off the TV, I not was watching it.

_____

7 I was talking to Stephen while the phone rang.

_____

8 I went to the cinema last night but I wasn't liking the film.

_____